Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №79
Калининского района Санкт-Петербурга

(наименование работодателя)

	Номер	Дата
Приказ	61-О	13.06.2023

Об организации и порядке предоставления платных образовательных услуг на 2023-2024г.

На основании анализа опроса учащихся и их родителей в области дополнительного образования, в соответствии с Уставом и правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 09. 2020 г. N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» и распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 №2524-р

Приказываю:

1. Организовать в школе платные услуги:
- «Каратэ-до» с 1 октября 2023 по 20 мая 2024 года.
- «Танц-круиз» (хореография) с 1 октября 2023 по 20 мая 2024 года
- «Танцевальный коллектив «Поиск»» с 1 октября 2023 по 20 мая 2024 года
- «Школа раннего развития. Логика» с 1 октября 2023 по 30 апреля 2024года
- «По дороге к Азбуке» с 1 октября 2023 по 30 апреля 2024 года
- «Подготовка руки к письму» с 1 октября 2023 по 30 апреля 2024 года

2. Назначить администратором платных услуг Калинину М.В.

3. Оплату осуществляют родители учащихся по квитанциям на лицевой счет школы в Комитет Финансов через Северо-Западное ГУ Банка России.

4. Утвердить следующие образовательные программы дополнительного образования и учебные планы к ним:
-«Каратэ-до» - через ГКУ ЦБ
- «Танц-круиз» (хореография) - через ГКУ ЦБ
- «Танцевальный коллектив «Поиск»» - через ГКУ ЦБ
- «Школа раннего развития. Логика» - через ГКУ ЦБ
- «По дороге к Азбуке» - через ГКУ ЦБ
- «Подготовка руки к письму» - через ГКУ ЦБ

5. Утвердить прейскурант цен на оказание платных образовательных услуг, согласно калькуляции.

№ п/п	Название программы	Плата (руб./занятие)	Плата (руб./месяц)
1	Карате-до	106,25	850
2	Танц-круиз	118,75	950
3	Танцевальный коллектив «Поиск»	112,50	900
4	Школа раннего развития. Логика.	150	600

5	По дороге к Азбуке	150	600
6	Подготовка руки к письму	150	1200

6. Утвердить положение об организации деятельности по оказанию дополнительных платных услуг.

7. Утвердить положение о расходовании привлеченных средств.

8. Утвердить количество и списочный состав групп платных образовательных услуг.

9. Утвердить расписание занятий, и состав преподавателей, обеспечивающих оказание услуг.

№ п/п	Название программы	Расписание занятий	Возраст (класс, группа)	Учитель	Помещение
1	«Каратэ-до»	ВТ. 18.40 -19.25 ЧТ. 18.40 -19.25	1-5 класс	Лимонов Н.В.	Спортивный зал
2	Танц-круиз	ПН. 18.15-19.00 СР. 18.15-19.00	1-4класс	Храмчихин А.В.	Актовый зал
3	Танцевальный коллектив «Поиск»	ВТ. 13.30-14.15 ЧТ. 13.30-14.15	1 класс	Попова Л.Г.	Актовый зал
4	Школа раннего развития. Логика.	ВТ. 19.00-19.25	6-7 лет	Смирнова Е.В.	4 каб.
5	По дороге к Азбуке	ВТ. 19.30-19.55	6-7 лет	Смирнова Е.В.	4 каб.
6	Подготовка руки к письму	ЧТ. 19.00-19.25 19.30-19.55	6-7 лет	Степанова Т.Н.	2 каб.

10. Утвердить должностные инструкции педагога дополнительного образования, администратора платных услуг.

11. Производить оплату:

- руководителю ОУ – стимулирующую надбавку из ФДН фонда 90 согласно распоряжениям администрации Калининского района Санкт-Петербурга.
- администратору – 24 часа согласно тарификации и доплату из ФДН фонда 90
- остальным сотрудникам, участвующим в процессе оказания платных услуг – оплата отработанных часов согласно тарификации и доплата за качественные показатели в работе из ФДН фонда 90
- отпускных за отработанное время всем сотрудникам, участвующим в процессе оказания платных услуг, из ФДН фонда 90

12. Назначить ответственными

- за охрану жизни и здоровья обучающихся при реализации дополнительных программ Калинину М.В.
- за безопасную эксплуатацию помещений Образовательного учреждения Доровикова М.Ю.
- за безопасную организацию работ обслуживающего персонала. Доровикова М.Ю.
- за санитарно-гигиеническое состояние учебных, бытовых, вспомогательных помещений при реализации платных образовательных услуг Доровикова М.Ю.

13. Контроль за оказанием платных услуг оставляю за собой.

Директор школы _____ Т.Н. Акимова

Акимова Татьяна Николаевна

Подписано цифровой подписью: Акимова Татьяна Николаевна
Дата: 2023.09.13 10:36:04 +03'00'