



ПРИЕМ  
В 1 КЛАСС,  
2026/2027

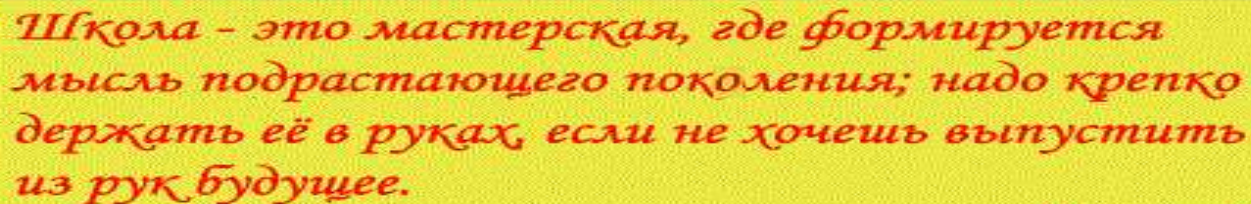
ГБОУ СОШ  
№ 79





# Нормативно- правовая база

1. **Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458** «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
2. **Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.03.2021 № 879-р (ред. от 08.11.2022)** «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»
3. **Распоряжение администрации от 17.03.2023 № 207-р** «О внесении изменений в распоряжение администрации от 17.09.2015 № 745-р «О закреплении микрорайонов за общеобразовательными учреждениями, подведомственными администрации Калининского района Санкт-Петербурга, для первичного учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего образования»
4. **Распоряжение администрации от 10.05.2023 № 400-р-1** «Об утверждении плана-графика мероприятий по обеспечению перехода на федеральные основные общеобразовательные программы в Калининском районе Санкт-Петербурга».
5. **Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 № 928**  
"О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины и мобилизационных мероприятий в период ее проведения



*Школа - это мастерская, где формируется мысль подрастающего поколения; надо крепко держать её в руках, если не хочешь выпустить из рук будущее.*

*А. Барбюс*

## Прием в первые классы образовательных организаций Санкт-Петербурга

начинается **1 апреля 2026** года (1 этап) и включает

### **3 процедуры:**

- подача электронного заявления родителями (законными представителями) детей;
- предоставление документов в образовательную организацию **(после получения приглашения);**
- принятие решения о зачислении ребенка в первый класс или об отказе в зачислении.



## Способы подачи заявлений

- ▶ в электронной форме посредством Портала, Федерального портала;
- ▶ в структурном подразделении МФЦ;
- ▶ лично в образовательную организацию ( по графику школы)
- ▶ через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

**Заявитель вправе подать заявление в несколько образовательных организаций**

**1 заявление – 1 школа**

# ЧТОБЫ ПОДАТЬ ЭЛЕКТРОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ, ВЫ ДОЛЖНЫ ИМЕТЬ ПОДТВЕРЖДЕННУЮ УЧЕТНУЮ ЗАПИСЬ НА ПОРТАЛЕ «ГОСУСЛУГИ».

## СДЕЛАТЬ ЭТО НЕОБХОДИМО ЗАРАНЕЕ!

The screenshot shows the homepage of the Saint-Petersburg Gosuslugi portal. At the top left is the logo with the text "Санкт-Петербург госуслуги". To the right is a search bar with a magnifying glass icon and the word "Найти". Below the search bar is a light blue notification box with an information icon and text: "Вы можете перейти на новую версию портала. Она доступна в тестовом режиме для ограниченного количества разделов. Мы работаем над тем, чтобы скорее показать вам все страницы портала в обновленном дизайне." Below this is a blue navigation bar with white text links: "МФЦ", "Организации", "Помощь и поддержка", "Оплата", "Законодательство", "Бланки документов", and "Сервисы". The main content area features a list of FAQ questions on the left and a central promotional banner. The banner includes an illustration of a hand holding a smartphone, the heading "Зарегистрируйтесь и получайте госуслуги онлайн!", a paragraph explaining the need for an account, and a blue button labeled "Зарегистрироваться".

Санкт-Петербург госуслуги

Найти

Вы можете перейти на новую версию портала. Она доступна в тестовом режиме для ограниченного количества разделов. Мы работаем над тем, чтобы скорее показать вам все страницы портала в обновленном дизайне.

МФЦ   Организации   Помощь и поддержка   Оплата   Законодательство   Бланки документов   Сервисы

Что такое учетная запись (ЕСИА)?  
Для чего нужна учетная запись?  
Как зарегистрироваться?  
Как защитить свои данные от мошенников?

Что такое «неподтвержденная» и «подтвержденная» учетная запись?  
Как подтвердить учетную запись?  
Как создать учетную запись юридического лица или индивидуального предпринимателя?

**Зарегистрируйтесь и получайте госуслуги онлайн!**

Для получения электронных госуслуг и сервисов нужна учетная запись. Она подтверждает вашу личность и заменяет паспорт при взаимодействии с государством онлайн.

[Зарегистрироваться](#)

# Сроки подачи заявлений

## **1 этап - с 1 апреля 2026 года до 30 июня 2026 года**

- для детей, имеющих внеочередное, первоочередное и преимущественное право;
- для детей, проживающих на закрепленной территории  
(в случае подачи заявления после 30 июня 2021 года зачисление производится на общих основаниях);

## **2 этап - с 6 июля 2026 года по 5 сентября 2026 года на свободные места**

- для детей, не проживающих на закрепленной территории.

# Порядок предоставления услуги:

1. **Внеочередное право** ( дети прокуроров, судей и следователей)
2. **Внеочередной порядок приема** (дети (пасынки), один из родителей участвует или участвовал в проведении СВО)
3. **Первоочередное право** ( дети военнослужащих, дети сотрудников полиции и органов внутренних дел, пожарной службы - не более 1 ОУ)
4. **Преимущественное право** (полнородные, неполнородные, дети сотрудников ОУ, дети граждан, удостоенных премиями Правительства Санкт-Петербурга «За активное участие в охране общественного порядка в Санкт-Петербурге» и «Лучший народный дружинник Санкт-Петербурга»)
5. **Первичное закрепление по микрорайону**

**Подтверждение права оригиналами документов обязательно!**

**ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЙ НАЧИНАЕТСЯ  
С 01 АПРЕЛЯ 2024 ГОДА**

**Рассылка приглашений для очной подачи  
документов в образовательное учреждение  
начинается**

**с 18 мая 2026 года**

**Приказ о зачислении в ГБОУ СОШ**

**с 01.07-03.07**

**2026 года**



## ПРИЕМ В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ



3

### Перечень оснований для отказа в зачислении в образовательное учреждение

1. обращение лица, не относящегося к категории заявителей
2. подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги, установленного регламентом с учетом указанных в нем категорий детей
3. непредоставление в образовательную организацию оригиналов документов, необходимых для получения услуги
- 4. отсутствие свободных мест в образовательной организации**
5. наличие в КАИС КРО заявления, содержащего идентичные данные ребенка
6. возрастные ограничения (при зачислении в первые классы)
7. письменное обращение родителя (законного представителя)

Ваш вопрос:

**ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ В ПЕРВЫЕ  
КЛАССЫ ШКОЛ САНКТ-  
ПЕТЕРБУРГА ИЗМЕНЕН В СООТВЕТСТВИИ С  
ПРИКАЗОМ МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ  
ОТ 02.09.2020 ГОДА № 458.**

при приеме в образовательное  
учреждение для обучения по  
образовательной программе начального  
общего образования  
территориальная доступность  
образовательной организации  
обеспечивается путем определения  
администрацией района микрорайонов  
для первичного учета детей

# МИКРОРАЙОН ГБОУ СОШ №79

- **Улица Брянцева**

Д.2/1, 2; 4, 6,, 8, 12, 14, 16, 18

- **Проспект Просвещения**

Д.75

- **Светлановский пр.**

Д.97, 99/1, 2; 101, 103, 103, 105,  
107, 107/2

- **Улица Учительская**

Д.12/1, 2; 14/1

# ОСОБЕННОСТИ ПОДАЧИ ЭЛЕКТРОННОГО ЗАЯВЛЕНИЯ В МФЦ

Обращаем Ваше внимание, что электронное заявление в первый класс образовательной организации можно подать в любом структурном подразделении МФЦ вне зависимости района проживания заявителя.

При подаче электронного заявления в МФЦ родитель (законный представитель) ребенка должен иметь следующие документы:

- оригинал документа , удостоверяющего личность родителя (законного представителя), или оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.

# ЗАЧИСЛЕНИЕ ДЕТЕЙ В 1 КЛАСС

Перед предоставлением государственной услуги по приему в 1 класс заявителям, чьи дети не достигли возраста **шести лет и шести месяцев** или **после достижения ими восьми лет**, необходимо обратиться за разрешением в отдел образования Калининского района Санкт-Петербурга с заключением ТПМПК.

**Учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.**

# ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИМИ ПРОЖИВАНИЕ РЕБЕНКА НА ЗАКРЕПЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ

**Для зачисления в первый класс образовательной организации на следующий учебный год заявителем дополнительно представляются следующие документы:**

- **заявление** по форме согласно Приложению № 2 к Регламенту;
- **свидетельство о рождении** ребенка;
- **документ о регистрации ребенка** по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства  
(в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования)
- **справка с места работы родителя(ей)** (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение) или иные документы, подтверждающие первоочередное и (или) преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации (справку уполномоченного органа, решение суда и т.д.);
- **заключение психолого-медико-педагогической комиссии** (при наличии);
- **разрешение о приеме в первый класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет** (далее - разрешение) (при зачислении ребенка на обучение в первый класс до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет).
- **Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.**

**ПРИ ПОДАЧЕ ДОКУМЕНТОВ  
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ  
(ПОСЛЕ ПОЛУЧЕНИЯ ПРИГЛАШЕНИЯ)**

**Необходимо приносить  
оригиналы  
и  
копии документов**

# ЭТАПЫ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЙ

## 1этап (с **1.04.2026** – **30.06.2026**)

подача заявлений гражданами, чьи дети имеют внеочередное, первоочередное и преимущественное право и внеочередной порядок при приеме в образовательное учреждение :

-дети прокуроров, судей и следователей

-дети военнослужащих, дети сотрудников полиции и органов внутренних дел, пожарной службы ( не более 1 ОУ)

- дети, один из родителей участвует или участвовал в проведении СВО

- дети, чьи старшие братья или сестры обучаются в этой школе  
(полнородные, неполнородные), дети штатных сотрудников школы)

-дети проживающие по микрорайону школы

## ЭТАПЫ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЙ

2 этап **(06.07.2026 – 05.09.2026)**

подача заявлений  
гражданами, не  
проживающих на  
закрепленной территории

Основные критерии приема:

- **ОУ сначала принимает детей МИКРОРАЙОНА, потом – только на свободные места.**



**Направление заявителю  
приглашения  
в образовательную организацию с  
указанием даты и времени приема  
документов осуществляется в  
следующие сроки:**

**В 1 класс на следующий учебный год**

**1 этап - не ранее 30 рабочих дней  
с даты начала приема, но не позднее 30  
июня**

**2 этап - не ранее 10 рабочих  
дней с даты начала приема, но  
не позднее 30 рабочих дней со дня подачи  
заявления**

# ВАЖНО!

В случае **неявки** родителя  
(законного представителя) в  
образовательную организацию  
для подачи документов **в сроки,**  
**указанные в приглашении**  
образовательной организации,  
**ребенок выбывает** из  
электронной очереди данной  
образовательной организации.

**В 2026-2027 УЧЕБНОЙ ГОДУ ГБОУ СОШ № 79  
НАБИРАЕТ ТРИ 1-Х КЛАССА ЧИСЛЕННОСТЬЮ**

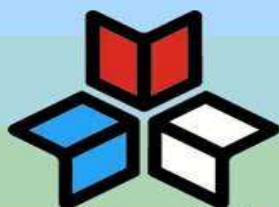
**ПО 30 ЧЕЛОВЕК**



# ПРОГРАММА «ШКОЛА РОССИИ»

[HTTP://1-4.PROSV.RU](http://1-4.prosv.ru)

УМК «Школа России» состоит из завершенных предметных линий учебников, которые включены в федеральный перечень рекомендуемых учебников (приказ Минобрнауки России от 31 марта 2014г. N 253)



## Школа России



# ОБ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ УЧЕБНИКАМИ, РЕКОМЕНДУЕМЫМИ К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ

Школа обеспечивает учащихся необходимыми учебниками.



# ШКОЛЬНАЯ ФОРМА

**Школьная форма** : СИНИЙ костюм

(пиджак+брюки/ юбка), белая рубашка/ блузка, белые колготки (для девочек) – парадный вариант.

Для повседневного ношения допускаются неяркие рубашки/ блузки/ бадлоны серого, синего, черного, голубого, белого, бежевого цветов. Для девочек - однотонные неяркие (синие, серые, бежевые, чёрные) колготки. Обязательна удобная сменная обувь.

**Физкультурная форма**: спортивный костюм

(длинные брюки) темных тонов, однотонный (не разноцветный), белая футболка, спортивная обувь.

ПРИМЕРЫ ШКОЛЬНОЙ  
ФОРМЫ ДЛЯ УЧАЩИХСЯ  
1-7 КЛАССОВ



ЦВЕТ ФОРМЫ  
ТЁМНО-СИНИЙ



© Khimicev.ru





# ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Внеурочная деятельность** – специально организованная деятельность обучающихся 1-4 классов, представляющая собой **неотъемлемую часть** образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

Внеурочная деятельность предназначена для педагогически целесообразной занятости обучающихся в их свободное (внеурочное) время. Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются по желанию обучающихся, с согласия родителей (законных представителей).

Исходя из имеющихся условий кадрового, материально-технического обеспечения внеурочная деятельность в ГБОУ СОШ №79 представлена следующими направлениями:

- **Спортивно-оздоровительная деятельность, проектно-исследовательская деятельность, коммуникативная деятельность,**
- **художественно-эстетическая деятельность, информационная культура,**
- **интеллектуальные марафоны,**
- **«Учение с увлечением»,**

В том числе через такие формы, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, праздники, конкурсы, и др. На внеурочную деятельность в неделю отводится 5 часов на класс. Длительность занятий: 1 класс – 35 минут, для 2-4 классов - 40 минут.

# ШКОЛА №79

# ЖДЁТ ВАС!

